

Date échéance	Numéro du document	Montant	Soldé	Code tiers	Client		
08/01/2019	FA00000015	3 386,34		LEC001	LECTURA		
12/02/2019	FA00000016	2 157,17		MAR002	MARTIN ERIC		
06/03/2019	FA00000017	2 880,74		MAR003	MARCHAND		
09/04/2019	FA00000018	1 996,12		VOID003	VNIET Franck		
14/05/2019	FA00000019	3 110,40		MAR004	MARTINEAU Laura	Chèque	3 110,40
04/06/2019	FA00000020	2 991,25		JAR001	JAREAU Claire	Chèque	2 991,25
03/07/2019	FA00000021	4 791,36		PET001	PETIT LOUP	Chèque	4 791,36

EBP GESTION COMMERCIALE

CONTENU DE FORMATION NIVEAU 1 ET 2



01

EBP FORMATION GESTION COMMERCIALE

NIVEAU 1

OBJECTIFS

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en mesure d'utiliser les fondamentaux du logiciel EBP Gestion Commerciale.

PUBLIC

Débutant ou utilisateur d'EBP Gestion Commerciale.

PAS DE PRE-REQUIS

CONDITIONS D'ACCES

Utilisation courante de l'environnement Windows.

DUREE

Selon vos besoins et vos connaissances plusieurs durées vous sont proposées :

- COURT (1 à 3 jours)
- MOYEN (4 à 6 jours)
- LONG (+ de 6 jours)

LIEU DE FORMATION

Dans vos locaux ou à distance.

DEROULEMENT + RESSOURCE

- 1 ordinateur par stagiaire en réseau avec Internet.
- Positionnement en début de formation (analyse des besoins).
- Supports de cours (guide utilisateur du logiciel) et mise en situation à l'aide de travaux pratiques.
- Démonstration des fonctionnalités et exercices pratiques (chaque point du programme sera traité de la même manière).

EVALUATION ET VALIDATION

- Evaluation des acquis (QCM de fin de formation).
- Enquête de satisfaction stagiaire et employeur.
- Attestation de formation.



02

EBP FORMATION GESTION COMMERCIALE

NIVEAU 2

OBJECTIFS

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en mesure d'utiliser toutes les fonctionnalités avancées du logiciel Ebp Gestion commerciale, gérer l'activité commerciale de son activité et pourra administrer le logiciel de façon fondamentale.

PUBLIC

Utilisateur d'EBP Gestion Commerciale.

PRE-REQUIS

Niveau 1 Formation EBP Gestion Commerciale.

CONDITIONS D'ACCES

Utilisation courante de l'environnement Windows.

DUREE

Selon vos besoins et vos connaissances plusieurs durées vous sont proposées :

- COURT (1 à 3 jours)
- MOYEN (4 à 6 jours)
- LONG (+ de 6 jours)

LIEU DE FORMATION

Dans vos locaux ou à distance.

DEROULEMENT + RESSOURCE

- 1 ordinateur par stagiaire en réseau avec Internet.
- Positionnement en début de formation (analyse des besoins).
- Supports de cours (guide utilisateur du logiciel) et mise en situation à l'aide de travaux pratiques.
- Démonstration des fonctionnalités et exercices pratiques (chaque point du programme sera traité de la même manière).

EVALUATION ET VALIDATION

- Evaluation des acquis (QCM de fin de formation).
- Enquête de satisfaction stagiaire et employeur.
- Attestation de formation.