

The screenshot displays the 'Règlements | Comptabilité' section of the software. It features a table with columns for 'Date échéance', 'Numéro du document', 'Montant', 'Soldé', 'Code tiers', and 'Clien'. The table lists several entries with dates ranging from 08/01/2019 to 03/07/2019. A sidebar on the left contains navigation options like 'Échéancier', 'Règlements', 'Fournisseurs', and 'Autres'. A large blue overlay on the right contains the text 'EBP GESTION COMMERCIALE'.

Date échéance	Numéro du document	Montant	Soldé	Code tiers	Clien
08/01/2019	FA00000015	3 386,34		LEC001	LECTURA
12/02/2019	FA00000016	2 157,17		MAR002	MARTIN ERIC
06/03/2019	FA00000017	2 880,74		MAR003	MARCHAND D
09/04/2019	FA00000018	1 996,12		VOID003	VNIET Franca
14/05/2019	FA00000019	3 110,40		MAR004	MARTNEAU Laura
04/06/2019	FA00000020	2 991,25		JAR001	JAREAU Claire
03/07/2019	FA00000021	4 791,36		PET001	PETIT LOUP

CONTENU DE FORMATION NIVEAU 1 ET 2



01

EBP FORMATION GESTION COMMERCIALE

NIVEAU 1

OBJECTIFS

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en mesure d'utiliser les fondamentaux du logiciel EBP Gestion Commerciale.

PUBLIC

Débutant ou utilisateur d'EBP Gestion Commerciale.

PAS DE PRE-REQUIS

RECOMMANDATION

Utilisation courante de l'environnement Windows.

DUREE

Selon vos besoins et vos connaissances plusieurs durées vous sont proposées :

- COURT (1 à 3 jours)
- MOYEN (4 à 6 jours)
- LONG (+ de 6 jours)

LIEU DE FORMATION

Dans vos locaux ou à distance.

DEROULEMENT + RESSOURCE

- 1 ordinateur par stagiaire en réseau avec Internet.
- Positionnement en début de formation (analyse des besoins).
- Supports de cours (guide utilisateur du logiciel) et mise en situation à l'aide de travaux pratiques.
- Démonstration des fonctionnalités et exercices pratiques (chaque point du programme sera traité de la même manière).

EVALUATION ET VALIDATION

- Evaluation des acquis (QCM de fin de formation).
- Enquête de satisfaction stagiaire et employeur.
- Attestation de formation.



02

EBP FORMATION GESTION COMMERCIALE

NIVEAU 2

OBJECTIFS

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en mesure d'utiliser toutes les fonctionnalités avancées du logiciel Ebp Gestion commerciale, gérer l'activité commerciale de son activité et pourra administrer le logiciel de façon fondamentale.

PUBLIC

Utilisateur d'EBP Gestion Commerciale.

PAS DE PRE-REQUIS

RECOMMANDATION

Avoir suivi le niveau 1 et utilisation courante de l'environnement Windows

DUREE

Selon vos besoins et vos connaissances plusieurs durées vous sont proposées :

- COURT (1 à 3 jours)
- MOYEN (4 à 6 jours)
- LONG (+ de 6 jours)

LIEU DE FORMATION

Dans vos locaux ou à distance.

DEROULEMENT + RESSOURCE

- 1 ordinateur par stagiaire en réseau avec Internet.
- Positionnement en début de formation (analyse des besoins).
- Supports de cours (guide utilisateur du logiciel) et mise en situation à l'aide de travaux pratiques.
- Démonstration des fonctionnalités et exercices pratiques (chaque point du programme sera traité de la même manière).

EVALUATION ET VALIDATION

- Evaluation des acquis (QCM de fin de formation).
- Enquête de satisfaction stagiaire et employeur.
- Attestation de formation.